附件5

邵阳市职业培训结业考核考场情况记录单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核等级 |  | | | 考核形式 | 理论考试 | |
| 考核地点 |  | | 考核时间 | | 年 月 日  时 分- 时 分 | |
| 应到人数 | 人 | 实到人数 | 人 | | 缺考人数 | 人 |
| 考试情况记载：  主监考人员签字：  副监考人员签字：  年 月 日 | | | | | | |

备注：1、考试情况记载应注明以下情况：

①考场准备情况是否符合要求；

②登记缺考人员的姓名和身份证号码；

③参考人员遵守考场纪律情况。如有违纪，如实填写违纪人员姓名、身份证号码、违纪情况描述等；

④考试组织工作是否符合规定要求等。

2、此表由主监考人员、副监考人员当场填写签名后交市职业技能鉴定中心存档。