“我要办食品添加剂生产许可证”

“一件事一次办”服务规程

**（征求意见稿）**

# “我要办食品添加剂生产许可证”办事指南

# （根据省市场监管局办事指南整理）

1. 事项名称：

我要办食品添加剂生产许可证

1. 服务对象：

企业法人、合伙企业、个人独资企业、个体工商户等，以营业执照载明的主体作为申请人

1. 适用范围

邵阳市

1. 涉及事项

食品添加剂生产许可证

1. 涉及情形
2. 申请人为营业执照载明的主体；申请生产许可的食品类别应当在营业执照载明的经营范围内，且营业执照在有效期内；
3. 企业生产的产品属于市级食品生产许可证的发证范围；
4. 符合《中华人民共和国食品安全法》第四章的规定；

4、符合《食品生产许可管理办法》第五章的规定.

1. 须办证照：

食品添加生产许可证

1. 审批决定机构

邵阳市市场监督管理局

八、申请条件：

一、食品添加剂生产许可证核发、延续材料一式两份。

1. 《食品生产许可申请书（首次、延续）》原件和电子文档。
2. 食品生产许可证正本、副本（含品种明细表） 原件及复印件：申请许可证延续的需提

交。

1. 授权委托书以及代理人的身份证明文件原件或复印件：申请人委托他人办理时需提交。
2. 食品生产加工场所各功能区间布局平面图、工艺设备布局图原件：图纸需标明尺寸或面积以及人流物流走向。
3. 食品生产工艺流程图原件：注明关键控制点及其控制参数。
4. 食品生产主要设备、设施清单原件。
5. 委托检验合同复印件：委托出厂检验的需提交。
6. 试制产品全项目检验报告原件或复印件：申请新核发许可证或新增类别的需提交。
7. 食品安全管理制度清单原件：进货查验记录制度、生产过程控制制度、出厂检验记录 制度、食品安全自查制度、从业人员健康管理制度、不安全食品召回制度、食品安全事故处置 制度等保证食品安全的规章制度，应标明制度文本编号。
8. 经卫生行政部门备案且在有效期内的企业标准原件或复印件：执行企业标准的需提交。
9. 申请生产属于国家产业政策调整范围的产品，或地方性法规、规章以及省政府有关文

件对贯彻执行产业政策另有规定，属于需要有关部门核准后方可生产的产品，需提交相关证明 文件原件。

1. 食品生产许可具体品种明细表原件。

注：申请复配食品添加剂的还需提交以下材料原件：（1）产品配方；（2）产品中有害物质、致病性微生物等的控制要求，包括有毒有害物质、致病性微生物控制的品种以及限量要求，采用加权计算的需提供计算方法和计算结果；（3）复配食品添加剂产品使用范围及使用量；（4）关于参与复配的各组分在生产过程中不发生化学反应，不产生新的化合物的自我声明材料。

二、食品添加剂生产许可证变更材料一式两份。

1. 《食品生产许可申请书（变更）》原件和电子文档。
2. 食品生产许可证正本、副本（含品种明细表） 原件及复印件。
3. 生产地址文字性变更的应提交当地路名委员会或工业园区管委会等出具证明性材料原件。
4. 授权委托书以及代理人的身份证明文件原件或复印件：申请人委托他人办理时需提交。
5. 食品生产许可具体品种明细表原件。
6. 申请人的生产条件、工艺设备布局、工艺流程等变化情况的声明原件。

食品添加剂生产许可证补办材料一份。

1. 食品生产许可补办申请书原件和电子文档。
2. 法定代表人身份证复印件。
3. 食品生产许可证正本、副本 （含品种明细表） 复印件或食品生产许可证损坏的提交损坏

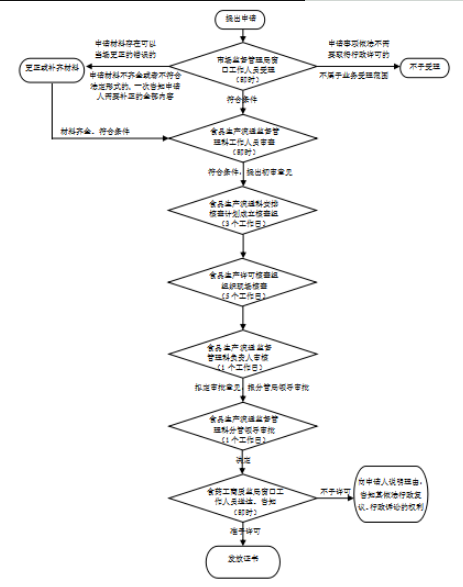
的原件。

1. 授权委托书以及代理人的身份证明文件原件或复印件：申请人委托他人办理时需提交。
2. 县级以上地方食品药品监督管理部门网站或者其他县级以上主要媒体上刊登遗失公告材 料原件或复印件：因食品生产许可证损坏申请补发的不需提交。

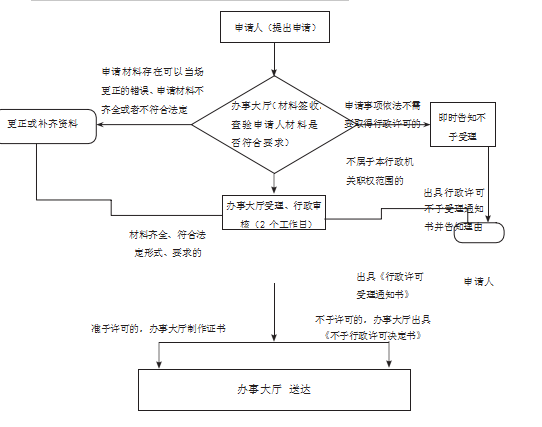
食品添加剂生产许可证注销

九、材料清单

1. 食品生产许可注销申请书原件和电子文档。
2. 法定代表人身份证复印件。
3. 食品生产许可证正本、副本（含品种明细表） 原件及复印件。
4. 授权委托书以及代理人的身份证明文件原件或复印件：申请人委托他人办理时需提交。
5. 办事流程：
6. 大型食品添加剂企业生产许可证核发、延续、变更办事流程图



1. 大型食品添加剂企业生产许可证补办、注销办事流程图



十一、办理说明

1、申请人为营业执照载明的主体；申请生产许可的食品类别应当在营业执照载明的经营范围内，且营业执照在有效期内； 2、企业生产的产品属于市级食品生产许可证的发证范围； 3、符合《中华人民共和国食品安全法》第四章的规定； 4、符合《食品生产许可管理办法》第五章的规定.

十二、办理时限：

自受理之日起，办理大型食品添加剂企业生产许可证核发、延续、变更事项 10 个工作日， 补办、注销事项2 个工作日做出行政许可决定（不包括材料补正、补充、许可中止、公告时间），因特殊情况需要延长期限的，经本级行政机关负责人批准，可以延长5 个工作日。

十三、收费标准及依据：

不收费

十四、办公地点

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 中心名称 | 中 心 地 址 | 咨询电话 |
| 1 | 市政务中心 | 邵阳市双清区邵阳大道八一路政务服务中心 | 0739-5367067 |
| 2 | 大祥区政务中心 | 邵阳市大祥区西湖路国土大厦 | 0739-5396466 |
| 3 | 双清区政务中心 | 双清区陶家冲社区大楼三楼 | 0739-5158516 |
| 4 | 北塔区政务中心 | 邵阳市北塔区云山路6号北塔区政务服务中心 | 0739-5169909 |
| 5 | 经开区政务中心 | 邵阳市经开区邵阳大道与财神路交汇处 | 0739-5286583 |
| 6 | 邵东市政务中心 | 邵东市金龙大道655号 | 0739-2721335 |
| 7 | 新邵县政务中心 | 新邵县酿溪镇资码街 | 0739-3606428 |
| 8 | 邵阳县政务中心 | 邵阳县塘渡口镇振羽新区碧水绿苑商住1号楼 | 0739-6834107 |
| 9 | 武冈市政务中心 | 武冈市法相岩街道春光路春光大桥旁工业园办公楼 | 0739-4225008 |
| 10 | 城步县政务中心 | 城步苗族自治县行政中心1栋 | 0739-7369731 |
| 11 | 新宁县政务中心 | 新宁县金石镇解放路62号 | 0739-4836992 |
| 12 | 隆回县政务中心 | 隆回县桃花坪街道桃洪东路496号 | 0739-8242461 |
| 13 | 绥宁县政务中心 | 绥宁县中心街1号 | 0739-7601240 |
| **14** | **洞口县政务中心** | **洞口县华荣路与梨园路交叉口东100米** | **0739-7235601** |

十五、办理时间

法定工作日，上午9:00-12:00， 下午13:30-17:00

十六、监督电话

监督电话：0739-12345

十七、结果送达

送达方式：窗口现场领取